



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล...เทศบาลตำบลศรีมหาโพธิ.....
ที่ ปจ ๖๑๑๐๑/..... วันที่...๒๙ กันยายน...๒๕๖๓.....
เรื่อง...รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ.....

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีมหาโพธิ

ต้นเรื่อง

ตามที่เทศบาลตำบลศรีมหาโพธิ ได้จ้างเหมาบริการหน่วยงานภายนอกที่เป็นกลาง เชือดีอีได้ และเป็นสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา ซึ่งได้แก่ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตำบลสามเรียง อำเภอ กันทราริชัย จังหวัดมหาสารคาม มาประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ จำนวน ๔ ด้านบริการ ได้แก่

๑. งานบริการด้านโยธา งานของอนุญาตปลูกสิ่งก่อสร้าง
๒. งานบริการด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๓. งานบริการด้านสาธารณสุข
๔. งานบริการด้านป้องกันบรรเทาสาธารณภัย

ในการสำรวจและประเมินความพึงพอใจในแต่ละงานอย่างน้อยต้องมีการกำหนดกรอบงานที่ จะประเมินประกอบด้วย ๔ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านขั้นตอนการให้บริการ
๒. ด้านช่องทางการให้บริการ
๓. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ
๔. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลศรีมหาโพธิ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้รายงานผลการประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการโดยสรุปดังนี้

การศึกษาประเมินผลระดับความพึงพอใจของประชาชนในการให้บริการของเทศบาลตำบลศรีมหาโพธิ อำเภอศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี โดยศึกษาจากประชากรกลุ่มตัวอย่างจำนวน ๓๕๖ คน ในเขตเทศบาลตำบลศรีมหาโพธิ ผลการศึกษา พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการของเทศบาลตำบลศรีมหาโพธิ อำเภอศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี ในภาพรวมทุกด้าน อยู่ในระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ ๘๕.๓๗ เมื่อพิจารณารายด้าน ทั้ง ๔ ด้าน พบร่วมกันว่า ประชาชนมีความพึงพอใจตามลำดับดังนี้

- | | |
|---------------------------------|---|
| ๑. ด้านเจ้าหน้าที่ ผู้ให้บริการ | มีค่าเฉลี่ยสูงสุด โดยมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ ๘๕.๔๖ |
| ๒. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก | มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ ๘๕.๓๕ |
| ๓. ด้านช่องทางการให้บริการ | มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ ๘๕.๓๐ |
| ๔. ด้านขั้นตอนการให้บริการ | มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ ๘๕.๒๒ |
- เมื่อพิจารณา งานบริการ งาน พบร่วมกันว่า พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจตามลำดับ ดังนี้
- | | |
|--|----------------------------------|
| ๑. งานบริการด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม | ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ ๘๕.๖๐ |
| ๒. งานบริการด้านป้องกันบรรเทาสาธารณภัย | ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ ๘๕.๔๓ |
| ๓. งานบริการ ด้านสาธารณสุข | ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ ๘๕.๑๕ |
| ๔. งานบริการด้านโยธาและการขออนุญาตปลูกสิ่งก่อสร้าง | ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ ๘๕.๑๓ |

/เจ้าหน้าที่.....

ข้อเสนอเพิ่มเติม (ตามแบบประเมิน)

ข้อเสนอแนะเพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการจากการประเมินที่พบว่า

๑. ด้านนโยบาย และการขออนุญาตปลูกถิ่นก่อสร้าง

-ขั้นตอนง่าย รวดเร็ว ประชาชนที่มาใช้บริการ ประทับใจ เจ้าหน้าที่บริการเป็นกันเอง

๒. ด้านรักษาระบบความสะอาด

-พนักงานทำความสะอาดเทศบาล ออกทำความสะอาดเก็บขยะ

-มีการแยกขยะให้ทิ้งตามประเภทขยะ

๓. งานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

-ออกป้ายบรรเทาสาธารณภัยกรณีน้ำท่วมรวดเร็ว

๔. งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

-เบี้ยผู้สูงอายุ ผู้พิการ เงินอุดหนุนเด็กแรกเกิด ดำเนินการจ่ายผ่านบัญชีธนาคาร ไม่ตกหล่น

-แจ้งข่าวผ่านสื่อทางท้องถิ่นเหตุการณ์

-ค่าเบี้ยผู้สูงอายุ โอนเข้าบัญชีตรงทุกเดือน

-มีบันทึกเป็นผู้พิการแต่ยังไม่ได้ค่าเบี้ยสำหรับผู้พิการ จึงอยากให้ทาง เทศบาลฯ สำรวจรายชื่อ

อีกครั้งกับการตอกหล่น

๕. ด้านการศึกษา

-มีการจัดอบรมส่งเสริมและพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีให้กับบุคลากรทางการศึกษา

๖. การบริหารจัดการตลาดสด

-การเรียกเก็บค่าเช่าตลาดตามความกว้างของตະคร้า ๑๐ บาท /๑-๒ เมตร ในเขตพื้นที่จัดให้สามารถขายของได้

-มีการจัดการตลาดจัดระเบียบสำหรับผู้ค้าหาบเร่แผงลอย ให้เป็นระบบ ให้เข้าพื้นที่ตลาดแผงโดยการเข้าเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท

-แม่ค้าแผงลอยในตลาดสด ไม่ได้เก็บค่าแผง แต่จะต้องจ่ายค่าเก็บขยะแทน โดยวัดจากขนาดแผงขนาดเล็กก็จะ๒๐บาท ถ้าขนาดใหญ่ก็จะปรับราคาตามขนาดความกว้างของแผง

-ช่วงโควิดเทศบาล้มีการรณรงค์การป้องกันโควิด และทำความสะอาดตลาดอย่างสม่ำเสมอ และมีอ่างล้างมือบริการก่อนเข้าตลาดสด

-ระบบระบายน้ำ หากร่องระบายน้ำไหลไม่สะดวก เมื่อแจ้งไป ทางเทศบาลฯ ก็จะออกมายกเว้นที่ล้างท่อระบายน้ำให้ทันที

๗. ด้านสาธารณูปโภค

-ไฟฟ้าส่องสว่างทั่วถึง

-น้ำประปาทางเทศบาลฯ ได้โอนการบริหารจัดการน้ำ ไปยังการประปาส่วนภูมิภาค

-ถนน ทางเทศบาลฯ มีการปรับปรุงซ่อมแซมภายใต้เขตเทศบาล และนอกเขตเทศบาลสม่ำเสมอ

๘. งานด้านสาธารณสุข

-เจ้าหน้าที่ทำความสะอาดเรียบร้อย กรณีมีการร้องเรียนขยะมีกลิ่นเหม็นเจ้าหน้าที่ออกมายกเว้นที่ล้าง

ปัญหาระดับเรื้อรัง

-มีจุดคัดกรอง ตรวจวัดอุณหภูมิ พิจารณาเจลล้างมือตรงจุดคัดกรอง ก่อนเข้าตลาด

-อสม. ออกให้บริการ ให้ข้อมูลการรับวัคซีนโควิด

-มีการรณรงค์ฉีดวัคซีน ป้องกันโควิด ๑๙ ตลาดสดของเทศบาลมีจุดบริการล้างมือ ก่อนเข้าออกตลาดสด

-รณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก

-มีการบริการเจาะเบาหวานเคลื่อนที่

-ทางเทศบาลมีการจัดซื้อรถตู้ผู้拄杖คนละ ๔.๙ ล้านบาท แต่เชืนลัญญาอยู่ที่ ๕.๙ ล้านบาท อยู่ระหว่างการส่งมอบและมีปัญหาภัยชุมชนบางรายที่ไม่ยอมเอาบันไดเหล็กออกจากขอบถนน

๙. รายได้ภาษี

-มีการประชาสัมพันธ์ การชำระภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ตามป้ายประชาสัมพันธ์ของเทศบาล

๑๐. สิ่งที่ประทับใจ

-เจ้าหน้าที่ให้บริการดี

๑๑. ข้อเสนอแนะ

-รถระยะไกลไปไม่พอต่อการเก็บตามปริมาณขยะ ควรปรับปรุงแก้ไข

-รถจุกเฉินเข้าช่วยเหลือไม่ทันเวลา ให้ผู้ป่วยรอนาน

-ขยะส่งกลับเร่ง

-แก้ไขปัญหาปริมาณขยะเยอะ

-ปัญหาการจัดเก็บขยะมีการเก็บขยะล่วงหน้าสามเดือน หรือเป็นปี

-อย่างเสนอการเก็บค่าบริการการจัดเก็บขยะ โดยให้ทางเทศบาลฯ จัดเก็บให้เป็นปัจจุบัน และเป็นรายเดือนมากกว่า เพราะชาวบ้านมีภาระต่างกัน

โดยสรุป เทศบาลตำบลศรีมหาโพธิ อำเภอศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี มีศักยภาพสูงในการบริการประชาชน ดังนั้นควรรักษาและดับการบริการให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และเกิดผลสัมฤทธิ์อย่างยั่งยืนสำหรับองค์กรตลอดไป และที่สำคัญควรพัฒนาการให้บริการอย่างต่อเนื่องสอดคล้องกับความต้องการของประชาชนผู้มาใช้บริการ

ขอพิจารณา/ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การบริการประชาชนของเทศบาลตำบลศรีมหาโพธิ เกิดการบริหารราชการที่มุ่งให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนโดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ โดยยึดหลักการบริหารแบบบูรณาการ มุ่งเน้นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน ที่สอดคล้องเป็นไปในแนวทางเดียวกัน เห็นควรดำเนินการดังนี้

๑. รักษาระดับการบริการให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และเกิดผลสัมฤทธิ์อย่างยั่งยืนสำหรับองค์กรตลอดไป และที่สำคัญควรพัฒนาการให้บริการอย่างต่อเนื่องสอดคล้องกับความต้องการของประชาชนผู้มาใช้บริการ

๒. ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในการพัฒนา โดยการ เพิ่มช่องทางในการแสดงความคิดเห็นได้ง่าย สะดวก รวดเร็ว ยิ่งขึ้น

๓. เทศบาลฯ ควรสร้างเครือข่ายในการทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นให้มากยิ่งขึ้นเพื่อเสริมจุดด้อยเช่นร่วมกับโรงพยาบาลศรีมหาโพธิ ในการปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขหรือร่วมกับโรงเรียนในเขตเทศบาลฯ ส่งเสริมสนับสนุนในเรื่องการศึกษา พัฒนาเยาวชน เป็นต้น

๔. ปรับปรุงเพิ่มเติม ทางเดิน ทางเท้า ห้องน้ำที่จอดรถ คนพิการและผู้สูงอายุให้เพิ่มมากขึ้น เพื่อให้เกิดความสะดวกปลอดภัยของรับปัญหาความต้องการของประชาชนที่เพิ่มมากขึ้น

๕. พิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของประชาชนตามแบบประเมินฯ เพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการ

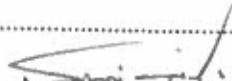
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการตามข้อพิจารณา/ข้อเสนอแนะ



(นางวีไล แสนใจ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นรองปลัดเทศบาล


(นายธนชัย พิมพนา)

รองปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาล

ไฟล์ ไปรษณีย์ ๒๖๒ สำเนา ๑ จำนวน ๑ ฉบับ



(นายกារ คิวสันติภาณุ์)

ปลัดเทศบาลตำบลศรีเมืองโพธิ

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลศรีเมืองโพธิ

สิงหนาท



(ศุภกร กิตติวงศ์)

นายกเทศมนตรีตำบลศรีเมืองโพธิ