

แผนพัฒนาพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
 เทศบาลตำบลศรีมหาโพธิ อำเภอสรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี

ที่	หลักสูตร/โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
๑	โครงการปฐมนิเทศ ข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่นที่ บรรจุใหม่	เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ เทศบาลและบทบาท หน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	พนักงานเทศบาล ที่บรรจุใหม่	ตามรายจ่ายแต่ละ หลักสูตร/โครงการ	เมื่อบรรจุแต่งตั้ง พนักงานส่วนท้องถิ่น	พนักงานเทศบาลที่บรรจุใหม่มี ความรู้ความเข้าใจและ ปฏิบัติงานได้ดีตามที่ได้รับ มอบหมาย	สำนักปลัดเทศบาล
๒	โครงการสัมมนา/ ฝึกอบรม พนักงาน เทศบาล สายงานผู้ ปฏิบัติ	เพื่อพัฒนาความรู้และ การปฏิบัติงานในหน้าที่	พนักงานเทศบาล ประเภทวิชาการ/ทั่วไป ทุกระดับ/ตำแหน่ง	ตามรายจ่ายแต่ละ หลักสูตร/โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และ นำมาประยุกต์ใช้งานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	- ทุกส่วนราชการ - หน่วยงานภายนอกที่ ดำเนินการ
๓	โครงการฝึกอบรม หลักสูตรของพนักงาน เทศบาลสายงาน ผู้บริหาร	เพื่อพัฒนาความรู้และ วิสัยทัศน์การปฏิบัติงาน ของสายงานผู้บริหาร	พนักงานเทศบาล สายงานผู้บริหาร ทุกระดับ/ตำแหน่ง	ตามรายจ่ายแต่ละ หลักสูตร/โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ มีวิสัยทัศน์ในการ ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ	- ทุกส่วนราชการ - หน่วยงานภายนอกที่ ดำเนินการ
๔	โครงการสัมมนา/ ฝึกอบรม คณะ ผู้บริหาร/สมาชิกสภา	เพื่อพัฒนาความรู้และ วิสัยทัศน์ในการ ปฏิบัติงานของคณะ ผู้บริหาร/สมาชิกสภา	คณะผู้บริหาร/ สมาชิกสภา	ตามรายจ่ายแต่ละ หลักสูตร/โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และ วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานเพิ่ม มากขึ้น	- สำนักปลัดเทศบาล - หน่วยงานภายนอกที่ ดำเนินการ
๕	โครงการฝึกอบรม ความรู้ด้าน คอมพิวเตอร์และ ระบบสารสนเทศเพื่อ การปฏิบัติงาน	เพื่อเพิ่มศักยภาพการ ปฏิบัติงานด้าน คอมพิวเตอร์	พนักงานเทศบาล/ ลูกจ้างประจำและ พนักงานจ้าง	ตามรายจ่ายแต่ละ หลักสูตร/โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความสามารถเพิ่มมากขึ้น และ นำความรู้มาใช้ในการ ปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	- ทุกส่วนราชการ - หน่วยงานภายนอกที่ ดำเนินการ

ที่	หลักสูตร/โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
๖	โครงการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานของ พนักงาน	เพื่อเพิ่มศักยภาพในการ ทำงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่พนักงาน เทศบาลและพนักงาน จ้าง	คณะผู้บริหาร/ สมาชิกสภา/ พนักงานเทศบาล/ ลูกจ้างประจำ/ พนักงานจ้าง	ตามรายจ่ายแต่ละ หลักสูตร/โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	พนักงานเทศบาลและพนักงาน จ้างมีคุณธรรม จริยธรรม ตั้งใจ ปฏิบัติหน้าที่และให้บริการ ประชาชนได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	- ทุกส่วนราชการ - หน่วยงานภายนอกที่ ดำเนินการ
๗	โครงการฝึกอบรม ความรู้เกี่ยวกับ การ ดำเนินการทางวินัย ของพนักงานส่วน ท้องถิ่น	เพื่อเพิ่มพูนความรู้ เกี่ยวกับการดำเนินการ ทางวินัยของพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	คณะผู้บริหาร/ สมาชิกสภา/ พนักงานเทศบาล/ ลูกจ้างประจำ/ พนักงานจ้าง	ตามรายจ่ายแต่ละ หลักสูตร/โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และ นำมาประยุกต์ใช้งานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	- ทุกส่วนราชการ - หน่วยงานภายนอกที่ ดำเนินการ
๘	โครงการฝึกอบรม สัมมนาและทัศน ศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่ม ศักยภาพในการ ปฏิบัติงานและการ บริหารงาน	เพื่อนำความรู้มา ประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานและสถานที่ การทำงาน	คณะผู้บริหาร/ สมาชิกสภา/ พนักงานเทศบาล/ ลูกจ้างประจำ/ พนักงานจ้าง/ ผู้สังเกตการณ์	ตามรายจ่ายแต่ละ หลักสูตร/โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้และ วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานเพิ่ม มากขึ้น	- สำนักปลัดเทศบาล - หน่วยงานภายนอกที่ ดำเนินการ
๙	โครงการฝึกอบรม ทบทวนอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน	เพื่อเป็นการทบทวน ความรู้ และมีการ เตรียมพร้อมในการ ปฏิบัติงานอยู่เสมอ และ สามารถนำความรู้ที่ได้มา ใช้ในการปฏิบัติงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	พนักงานเทศบาล/ ลูกจ้างประจำ/ พนักงานจ้าง/ อปพร. ในเขตเทศบาล	ตามรายจ่ายแต่ละ หลักสูตร/โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	สมาชิก อปพร. ได้ทบทวน ความรู้ความเข้าใจ มี ประสบการณ์ พร้อมปฏิบัติ หน้าที่อยู่เสมอ ตลอดจน สามารถนำความรู้ที่ได้มา ปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	- สำนักปลัดเทศบาล - หน่วยงานภายนอกที่ ดำเนินการ

ที่	หลักสูตร/โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
๑๐	โครงการฝึกอบรมเกี่ยวกับแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี	พนักงานเทศบาล/ พนักงานจ้าง	ตามรายจ่ายแต่ละหลักสูตร/โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และนำมาประยุกต์ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- กองคลัง - หน่วยงานภายนอกที่ดำเนินการ
๑๑	โครงการฝึกอบรมซักซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเมื่อเกิดเหตุสาธารณภัย สามารถทำหน้าที่ของตนเองกรณีเกิดเหตุไฟไหม้ได้	พนักงานเทศบาล / ลูกจ้างประจำ/ พนักงานจ้าง	ตามรายจ่ายแต่ละหลักสูตร/โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	เข้ารับการอบรมมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น	สำนักปลัดเทศบาล
๑๒	มาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ”	มีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติตามเกณฑ์ตัวชี้วัดข้อตกลงการปฏิบัติราชการ	พนักงานเทศบาล / ลูกจ้างประจำ/ พนักงานจ้าง	-	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	- บุคลากรมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น	ทุกส่วนราชการ
๑๓	หลักสูตรเกี่ยวกับพนักงานจ้างแต่ละตำแหน่งหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะและความเข้าใจในการปฏิบัติงาน สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	พนักงานจ้างทุกตำแหน่ง	ตามรายจ่ายแต่ละหลักสูตร/โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	พนักงานจ้างได้รับความรู้และนำมาประยุกต์ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- ทุกส่วนราชการ - หน่วยงานภายนอกที่ดำเนินการ
๑๔	หลักสูตรการควบคุมภายใน	เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	พนักงานเทศบาล	ตามรายจ่ายแต่ละหลักสูตร/โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- ทุกส่วนราชการ - หน่วยงานภายนอกที่ดำเนินการ

ที่	หลักสูตร/โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
๑๕	โครงการอบรม ภาษาอังกฤษหรือภาษา อื่นเพื่อการสื่อสาร	เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ภาษาอังกฤษหรือภาษา อื่น	คณะผู้บริหาร/ สมาชิกสภา/ พนักงานเทศบาล/ ลูกจ้างประจำ/ พนักงานจ้าง	ตามรายจ่ายแต่ละ หลักสูตร/โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้มา ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- ทุกส่วนราชการ - หน่วยงานภายนอกที่ ดำเนินการ
๑๖	โครงการอบรมให้ ความรู้การให้บริการ แก่ผู้บาดเจ็บฉุกเฉิน ก่อนนำส่งโรงพยาบาล	เพื่อให้บริการผู้บาดเจ็บ ฉุกเฉินอย่างมีประสิทธิภาพ และรวดเร็วก่อนส่ง โรงพยาบาลอย่างทั่วถึง ตลอด ๒๔ ชม.	พนักงานเทศบาล/ ลูกจ้างประจำ/ พนักงานจ้าง	ตามรายจ่ายแต่ละ หลักสูตร/โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	ผู้บาดเจ็บได้รับความช่วยเหลือ อย่างทันท่วงทีก่อนนำส่ง โรงพยาบาล	- สำนักปลัดเทศบาล - หน่วยงานภายนอกที่ ดำเนินการ
๑๗	โครงการอบรม อาสาสมัครดูแลผู้ พิการและผู้สูงอายุ	เพื่อให้บริการผู้พิการ และผู้สูงอายุที่ประสบ ปัญหาสุขภาพให้ได้รับ การดูแลอย่างถูกวิธี	พนักงานเทศบาล/ ลูกจ้างประจำ/ พนักงานจ้าง/ อาสาสมัคร	ตามรายจ่ายแต่ละ หลักสูตร/โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	ผู้พิการและผู้สูงอายุในเขต เทศบาลได้รับการช่วยเหลือ อย่างถูกวิธีและมีมาตรฐาน	- กองสาธารณสุขฯ - หน่วยงานภายนอกที่ ดำเนินการ
๑๘	โครงการอื่นๆ ที่ กำหนดภายหลัง ตาม ความจำเป็นและ สถานการณ์			ตามรายจ่ายแต่ละ หลักสูตร/โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖		